

Администрация Кировского сельского поселения  
Светлоярского муниципального района Волгоградской области

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19.10.2017 г.

№ 123

Об утверждении Положения об организации деятельности комиссии по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Кировского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Волгоградской области от 11 февраля 2008 г № 1626-ОД «О некоторых вопросах муниципальной службы в Волгоградской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации деятельности комиссии по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Кировского сельского поселения (Приложение1).
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Кировского сельского поселения (Приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте [www.kirovoadmin.ru](http://www.kirovoadmin.ru)

Глава Кировского сельского поселения

В.П. Корявченко

## ПОЛОЖЕНИЕ

об организации деятельности комиссии по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Кировского сельского поселения

### 1. Общие положения

1.1. Комиссии по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Кировского сельского поселения (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для рассмотрения вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности Кировского сельского поселения.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Волгоградской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кировского сельского поселения, а также настоящим Положением.

### 2. Функции комиссии

2. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявления граждан о назначении пенсии за выслугу лет;
- определяет стаж муниципальной службы муниципальных служащих Кировского сельского поселения;
- принимает решения рекомендательного характера для главы Кировского сельского поселения о назначении пенсии за выслугу лет муниципальных служащих и лиц, замещавших муниципальные должности Кировского сельского поселения.
- разрешает споры по вопросам назначения, прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, взыскания излишне выплаченных сумм пенсии за выслугу лет.

### 3. Права комиссии

3. Комиссия вправе:

- запрашивать в установленном порядке от должностных лиц администрации Кировского сельского поселения, необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;
- устанавливать сроки представления запрашиваемых документов, материалов и информации.

### 4. Состав и порядок работы комиссии

4.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, председательствует на заседаниях комиссии, организует работу комиссии, осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений, распределяет обязанности

между членами комиссии. В отсутствие председателя его обязанности исполняет его заместитель.

Секретарь комиссии оповещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения очередного заседания комиссии, формирует повестку дня комиссии, ведет протокол заседания комиссии, оформляет необходимую документацию в соответствии с решениями комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа ее членов. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

4.3. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии.

Решения комиссии в виде выписки из протокола направляются гражданам в течение семи дней после подписания протокола.

4.4. Комиссия имеет свой бланк протокола заседания комиссии и бланк выписки из протокола заседания комиссии.

4.5. Организационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Кировского сельского поселения.

## 5. Заключительные положения

Спорные вопросы, не урегулированные комиссией, решаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

*(Приложение № 2 изменено в редакции постановления от 23.09.2019 № 109;*

*Приложение № 2 изменено в редакции постановления от 11.01.2022 № 2)*

Состав комиссии по рассмотрению вопросов пенсионного обеспечения за выслугу лет лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы Кировского сельского поселения

Председатель комиссии: председатель совета депутатов Кировского сельского поселения Тетерятников Сергей Николаевич

Заместитель председателя: заместитель главы Кировского сельского поселения Шишкина Светлана Юрьевна

Члены комиссии:

главный специалист (главный бухгалтер) Козлова Светлана Валерьевна

юрисконсульт Михайлов Роман Александрович

Секретарь комиссии: главный специалист (главный бухгалтер) Козлова Светлана Валерьевна