

Акт

внутреннего муниципального финансового контроля (плановая проверка) МКУ «СКДЦ СМ «Мечта» Кировского сельского поселения

(указывается метод осуществления внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (проверка (выездная, камеральная, встречная), ревизия (далее – контрольное мероприятие), полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – объект контроля), объекта встречной проверки)

п. Кирова
место составления

« 26 » июня 20 23 г.

Контрольное мероприятие проведено на основании: Распоряжение 20-р от 05.06.2023г. «О проведении проверки подведомственного учреждения администрации Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района МКУ СКДЦ СМ «Мечта»;
«Утвержденный план проведения контрольных мероприятий на 2023г.».

(указываются наименование и реквизиты приказа(распоряжения) органа внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля) о назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235¹ (далее – федеральный стандарт № 1235). В случае проведения встречной проверки также указываются наименование и основание проведения камеральной проверки или выездной проверки (ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)

Тема контрольного мероприятия: Целевое использование бюджетных средств в части государственной поддержки отрасли культуры МКУ «СКДЦ СМ «Мечта»

Проверяемый период: 2022 год.

Контрольное мероприятие проведено: должностным лицом исполняющей обязанности главного специалиста (главного бухгалтера); Игнатовой Наталье Евгеньевной

(проверочной (ревизионной) группой (уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным лицом) (указываются должности, фамилии, инициалы лиц (лица), уполномоченных(ого) на проведение контрольного мероприятия)

К проведению контрольного мероприятия привлекались²:

(указываются фамилии, инициалы, должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «г» пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 № 100)

При проведении контрольного мероприятия проведено(ы): контрольные действия по документальному изучению, выборочный перерасчет (проверка точности арифметических расчетов в первичных документах) проверка проводилась выборочным способом. При проверке использованы: бюджетная смета на 2022 финансовый год (плановые период 2023 и 2024 годов), первичные бухгалтерские документы, договора с контрагентами и другие документы.
с 19.06.2023-23.06.2023г. Игнатова Наталья Евгеньевна

(указываются экспертизы, контрольные действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия (в соответствии с пунктами 18, 19 федерального стандарта № 1235), с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии))о лицах (лице), их проводивших(ого))

В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование)³ ---

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления,

составил 5 рабочих дней с « 19 » 06 20 23 года по « 23 » 06 20 23 года.

Проведение контрольного мероприятия приостанавливалось⁴ с « » 20 года

(распоряжения(ий) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 34, ст. 5462).

² Указывается только в случае привлечения независимых экспертов (специализированных экспертных организаций), специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, к контрольному мероприятию.

³ Указывается в акте выездной проверки (ревизии), камеральной проверки в случае проведения в рамках указанного контрольного мероприятия встречной проверки или обследования.

⁴ Указывается только в случае приостановления контрольного мероприятия.

Срок проведения контрольного мероприятия продлевался на _____ рабочих дней на основании ⁵

(указываются наименование и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля о продлении срока проведения контрольного мероприятия)

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки)⁶:

МКУ «СКДЦ СМ «Мечта» Кировского сельского поселения» ИНН 3458000248 ОГРН 1133458000048 код по сводному реестру 18320365

Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами, Постановлениями Правительства РФ, Законом РФ от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства о культуре», законом Волгоградской области от 14.07.2008г. № 1737-ОД «О культуре и искусстве в Волгоградской области», Федеральным законом «О библиотечном деле» от 29.12.1994г № 78-ФЗ, Законом Волгоградской области от 13.05.2008 № 1686-ОД «О библиотечном деле в Волгоградской области», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991г. №1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 июня 1995г. №98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», Федеральным законом от 24 июля 1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999г. №120 –ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Основными направлениями государственной молодежной политики в РФ, нормативно-правовыми актами Главы Администрации Волгоградской области, администрации Светлоярского муниципального района, администрации Кировского сельского поселения, приказами Комитета по культуре Администрации Волгоградской области и отдела культуры администрации Светлоярского муниципального района.

Согласно Уставу к основным видам деятельности Учреждения, для достижения целей, ради которых оно создано, относятся:

-реализация конституционных прав граждан на свободное творчество и участие в культурной жизни поселения, доступа к использованию культурных ценностей, сохранения самобытности национальных культур;

-разработка целевых, перспективных, годовых планов и комплексных программ развития и сохранения культуры поселения с учетом интересов жителей поселения;

-реализация в полном объеме всех целевых комплексных программ и планов работы Учреждения;

-культурно-досуговая деятельность:

- создание и организация работы коллективов, студий, кружков, клубов по интересам;

- организация и проведение поселенческих мероприятий, концертов, спектаклей, театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

- обеспечение участия самостоятельных творческих коллективов в районных, областных, всероссийских конкурсах и фестивалях;

- обеспечение необходимыми условиями для профессионального самоопределения и творческого роста клубных работников;

-охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории культуры) местного значения, расположенных на территории поселения;

⁵ Указывается только в случае продления срока проведения контрольного мероприятия.

⁶ Указываются сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки), включающие: полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса; наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии); сведения об учредителях (участниках) (при наличии); перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде); фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

-создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении.

-деятельность в сфере библиотечного обслуживания:

-организация библиотечного, библиографического и информационного обслуживания физических и юридических лиц;

- воспитание у всех слоев населения нравственно-интеллектуальной культуры;

-развитие мотивации личности к познанию литературного наследия;

-содействие развитию национальных культур народов через книгу;

-удовлетворение читательских потребностей граждан в области художественного образования и эстетического воспитания;

-изучение интересов читателей с учетом их образовательного уровня и профессиональных интересов на основе изучения информационных запросов;

-содействие развитию информационно-библиографической и массовой работы;

-создание условий для всестороннего развития личности;

-комплектование, обеспечение, сохранность, эффективное использование библиотечных фондов, удовлетворение читательских и информационных потребностей населения;

-создание комфортных условий пользования библиотечно-информационными услугами, обеспечение оперативного доступа, поиска и получения библиотечных документов и информации;

-постоянное обновление основных библиотечно-информационных ресурсов на основе изучения и учета потребностей пользователей;

-предоставление книжного фонда для использования читателям путем выдачи произведений печати на абонеентах, в читальных залах;

-информационно-методическое обеспечение деятельности библиотек.

-деятельность в сфере молодежной политики:

-реализация утвержденных программ в сфере молодежной политики;

-организация и осуществление мероприятий по работе с молодежью в поселении;

-организация временной занятости подростков и молодежи с 14 до 18 лет;

-оказание социальной поддержки подросткам, молодежи и молодым семьям;

-оказание информационно-консультативной и методической помощи подросткам, молодежи и молодым семьям;

-профориентационная работа с подростками и молодежью;

-развитие добровольческих инициатив;

-проведение семинаров, тренингов, конференций, слетов, круглых столов с участием представителей молодежных и детских общественных объединений;

-развитие форм ученического, молодежного самоуправления; содействие общественным формированиям (детским и молодежным парламентам, советам и др.), способствующим гражданскому воспитанию детей и молодежи, защите их законных интересов, формированию правовой, политической культуры и гражданской позиции детей и молодежи;

- сбор и анализ информации по всем направлениям детской и молодежной политики;

- распространение информационных, методических материалов для детей и молодежи;

- проведение мониторинга и опроса по вопросам молодежной проблематики;

-реализация профилактических проектов, направленных на предотвращение распространения ВИЧ/ИППП, наркомании, охрану здоровья, защиту прав и т.д.

- деятельность в сфере массового спорта:

- пропаганда здорового образа жизни и привлечение молодежи к организованным формам проведения свободного времени;

- создание условий для совершенствования и саморазвития молодых людей;

-обеспечение условий для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;

-организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий в поселение;

-проведение соревнований, организация участия в районных, региональных и др. соревнованиях;

-организация и проведение профилактических программ, направленных на формирование здорового образа жизни;

- содействие в организации игровых и спортивных площадок по месту жительства.

Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

Ведомственная принадлежность и наименование вышестоящего органа с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии): Учреждение наделено правами получателя средств бюджета Кировского сельского поселения. Учреждение подчиняется Администрации Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района (юридический и почтовый адрес: 404180, Волгоградская область, Светлоярский район, п. Кирова, ул. Кирова, 1а., тел.88447764236)

Сведения об учредителях (участниках): Администрации Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района является учредителем, ГРБС, главным администратором доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета.

Сведения об имеющихся лицензиях на осуществление соответствующих видов деятельности. Осуществление данной виды деятельности не предполагает получение лицензий.

Перечень и реквизиты всех счетов, открытых в кредитных организациях, а также лицевых счетов, открытых в органе, осуществляющем кассовое обслуживание расходов бюджета. В учреждении открыты:

Лицевые счета в органе казначейства:

- лицевой счет получателя бюджетных средств № 03293203650,
- лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение № 05293203650

Расчетный счет № 03231643186494122900.

Фамилии, имена, отчества и должности лиц, имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемом периоде. Право подписи денежных и расчетных документов за проверяемый период имели:

Директор МКУ СКДЦ СМ «Мечта» Тетерятников Сергей Николаевич;

Бухгалтер Азалханова Гулбахор Махмудовна.

Предыдущее контрольное мероприятие проводилось в 2022 году, администрацией Кировского сельского поселения Светлоярского муниципального района.

В соответствии с Соглашением 18649412-1-2022-001 от 11.02.2022 общий объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в том числе направленных на достижение значения результата в части государственной поддержки отрасли культуры, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составил в 2022 году 102 040,82 рубля. Перечень программных мероприятий муниципальной программы «Культура» Кировского сельского поселения

Светлоярского муниципального района Волгоградской области на 2022-2024 годы указаны в таблице 1.

Таблица №1

№ п/п	Наименование основного мероприятия	Координатор / Исполнитель	Год реализации	Объемы и источники финансирования (тыс. руб.)					Непосредственные результаты реализации мероприятий	
				Всего	В том числе					
					федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет сельских поселений	внебюджетные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Развитие и укрепление	МКУ СКДЦ	2022	128 000,00	102 040,82		25 959,18			укрепле

	материально-технической базы муниципальных домов культуры (и их филиалов), расположенных в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек.	СМ «Мечта» Кировского сельского поселения	2023	128 000,00		128 000,00	ние материально-технической базы
			2024	128 000,00		128 000,00	
2	Обеспечение укрепления материально-технической базы учреждений культуры Кировского сельского поселения	МКУ СКДЦ СМ «Мечта» Кировского сельского поселения	2022	100 000,00		100 000,00	укрепление материально-технической базы

В целях исполнения условий Соглашения 18649412-1-2022-001 от 11.02.2022 Учреждением в рамках сметы расходов на реализацию мероприятия, заключены договора:

- договор поставки №85 от 11.03.2022г. (платье для танца в народном стиле) в сумме 70 120,00 рублей в количестве 10 шт. с индивидуальным предпринимателем Просянкиной Светланой Николаевной (ИНН 504800128949).
- договор поставки №45/2022 от 16.03.2022 (ростовая кукла) в сумме 60 000,00 рублей в количестве 4 шт.(в части сумм субсидии 31 920,82 рублей).

Согласно условиям договора на поставки №85 от 11.03.2022г., отгрузка товара осуществляется в течение 14 рабочих дней с момента поступления 100% оплаты. Оплата внесена платежным поручением №663735 от 29.03.2022 г. товарная накладная от 11.03.2022г. №141 на сумму 70120,00 рублей

По договору поставки №45/2022 от 16.03.2022г., отгрузка товара осуществляется до 30 июля. Оплата внесена платежным поручением №663734 от 29.03.2022 г. товарная накладная от 16.03.2022г. №46.на сумму 60000,00 рублей в части сумм субсидии 31 920,82 рублей.

Субсидия реализована полном объеме. Остатков неиспользованных средств целевых субсидий нет.

Операции по приобретению товара в рамках реализации вышеуказанных договоров отражены своевременно в Журналах операций № 4 «Расчетов с поставщиками и подрядчиками» за 2022 год, с применением счетов 302.31.000 «Расчеты по приобретению основных средств».

ОКОФ ОК 013-2014 применяется для группировки основных средств, принимаемых к бухгалтерскому (бюджетному) учету с 1 января 2017 года. При этом объекты, принятые к учету в составе основных средств до этой даты, подлежат отражению в бухгалтерском (бюджетном) учете согласно Инструкции № 157н с группировкой в соответствии с прежним ОКОФ ОК 013-94 и сроками полезного использования указанных объектов, установленными с учетом Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы (далее – Классификация ОС). В нарушении к принимаемым ОС на 11.03.2022г.и 16.03.2022г. был применен ОКОФ ОК 013-94 код 16 3696601, а должен быть 330.13.92.29.190 — Изделия текстильные готовые прочие, не включенные в другие группировки. Но амортизационная группа изделия и сроки полезного использования соответствует, что не привело к искажению данных в бухгалтерском (бюджетном) учете.

Настоящим контрольным мероприятием установлено: отсутствие:

1.В товарных накладных не проставлена дата приема товара, должность и расшифровка:

- товарная накладная №141 от 11.03.2022г. на сумму 70120,00 руб.
- товарная накладная № 46 от 16.03.2022г. на сумму 60000,00 руб.

■ (описание с учетом требований пунктов 50 - 52 федерального стандарта № 1235 проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), а также иные факты, установленные в ходе контрольного мероприятия)

Информация о результатах контрольного мероприятия: *в ходе контрольных мероприятий установлено следующее:*

1. Общий объем утвержденных бюджетных ассигнований на мероприятия в части государственной поддержки отрасли культуры МКУ «СКДЦ СМ «Мечта» по КБК 0801582A2551962244 составил 102 040,82 руб. израсходовано — 102 040,82 руб. В соответствии ст. 162 Бюджетного кодекса РФ директором МКУ СКДЦ СМ «Мечта» Тетерятниковым Сергеем Николаевичем и бухгалтером Азалхановой Гулбахор Махмудовной приняты меры по исполнению предусмотренных бюджетных ассигнований 100%.

2. Проверка проводилась сплошным способом. При проверке использованы: первичные бухгалтерские документы, договора с контрагентами и другие документы.

3. Согласно действующей инструкции по бюджетному учету для учета основных средств ведется на счете 010100000 «Основные средства» Основные средства принимались к бухгалтерскому учету по фактической стоимости. Стоит обратить внимание на изменение в инструкции в части выбора соответствующего ОКОФ для ОС.

Проверкой законности, эффективности и целевого использования выделенных средств - нарушений не установлено.

4. Рассмотреть результаты проверки, учесть выявленные замечания, недостатки и устранить.

(указывается информация с учетом требований, установленных пунктом 52 федерального стандарта № 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений по каждому вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов), на основании которых сделаны выводы о нарушениях, положения (с указанием частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений), являющихся основаниями предоставления бюджетных средств, которые нарушены)

Объект контроля вправе представить письменные замечания (возражения, пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней со дня получения копии настоящего акта ⁷.

Приложение:

(указываются документы, материалы, приобщаемые к акту контрольного мероприятия, в том числе документы (копии документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54 федерального стандарта № 1235)

Руководитель проверочной (ревизионной) группы

(уполномоченное на проведение контрольного мероприятия должностное лицо)

И.о. главного специалиста

(главного бухгалтера)

(должность)

23.06.23

(дата)

(подпись)

Игнатова Н.Е.

(инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия получил ⁸:

28.06.2023

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля (его уполномоченного представителя), получившего копию акта контрольного мероприятия, дата, подпись)

⁷ Не указывается в случае проведения встречной проверки.

⁸ Указывается в случае вручения копии акта контрольного мероприятия руководителю объекта контроля (его уполномоченному представителю).